

步驟 1：設定「產製及列印條件」為「107」年第「3」期

查驗機關 (警政署、衛福部、法務部(入監服刑)) 查驗結果尚未回覆。

現在位置：首頁 > 退撫給與發放作業 > 發放作業

當期查驗確認 複製前期發放紀錄 產製發放資料 新增名單 鎖定查驗及列印功能 查驗檢核 列印發放清冊 發放確認及統計專區

列印通知單 查詢發放資料 批次產製通知單到檔案

產製及列印條件：

領取類別 月退休金 人員別：全部

發放年度 107 期別：3

發放機關 A58000000A 行政院人事行政總處

只產製領受代表 只產製領受人代表

產製排序 機關、身分證號 身分證號 生效日 出生日 死亡日

查詢條件：

領取類別 月退休金 人員別：全部

發放年度 107 期別：3

發放機關 A58000000A 行政院人事行政總處

服務機關

身分證號

退休生效日 到：

發放情形 全部 發放 停發 請選擇

異動註記 只列出有異動註記

步驟 2：點擊「當期查驗確認」

查驗機關 (警政署、衛福部、法務部(入監服刑)) 查驗結果尚未回覆。

現在位置：首頁 > 退撫給與發放作業 > 發放作業

當期查驗確認 複製前期發放紀錄 產製發放資料 新增名單 鎖定查驗及列印功能 查驗檢核 列印發放清冊 發放確認及統計專區

列印通知單 查詢發放資料 批次產製通知單到檔案

產製及列印條件：

領取類別 月退休金 人員別：全部

發放年度 107 期別：3

發放機關 A58000000A 行政院人事行政總處

只產製領受代表 只產製領受人代表

產製排序 機關、身分證號 身分證號 生效日 出生日 死亡日

查詢條件：

領取類別 月退休金 人員別：全部

發放年度 107 期別：3

發放機關 A58000000A 行政院人事行政總處

服務機關

身分證號

退休生效日 到：

發放情形 全部 發放 停發 請選擇

異動註記 只列出有異動註記

步驟 3：點擊「產製發放資料」

查驗機關 (警政署、衛福部、法務部(入監服刑)) 查驗結果尚未回覆。

現在位置：首頁 > 退撫給與發放作業 > 發放作業

[當期查驗確認](#)
[複製前期發放紀錄](#)
[產製發放資料](#)
[新增名單](#)
[鎖定查驗及列印功能](#)
[查驗檢核](#)
[列印發放清冊](#)
[發放確認及統計專區](#)

[列印通知單](#)
[查詢發放資料](#)
[批次產製通知單到檔案](#)

產製及列印條件：

領取類別：月退休金 人員別：全部

發放年度：107 期別：3

發放機關：A58000000A 行政院人事行政總處

只產製領受代表 只產製領受人代表

產製排序 機關、身分證號 身分證號 生效日 出生日 死亡日

查詢條件：

領取類別：月退休金 人員別：全部

發放年度：107 期別：3

步驟 4：查詢並確認 107 年第 3 期資料已成功產製

[當期查驗確認](#)
[複製前期發放紀錄](#)
[產製發放資料](#)
[新增名單](#)
[鎖定查驗及列印功能](#)
[查驗檢核](#)
[列印發放清冊](#)
[發放確認及統計專區](#)

[列印通知單](#)
[查詢發放資料](#)
[批次產製通知單到檔案](#)

產製及列印條件：

領取類別：月退休金 人員別：全部

發放年度：107 期別：3

發放機關：A58000000A 行政院人事行政總處

只產製領受代表 只產製領受人代表

產製排序 機關、身分證號 身分證號 生效日 出生日 死亡日

查詢條件：

領取類別：月退休金 人員別：全部

發放年度：107 期別：3

發放機關：A58000000A 行政院人事行政總處

服務機關：...

身分證號：...

退休生效日：... 到：...

發放情形 全部 發放 停發 請選擇

異動註記 只列出有異動註記

[產生EXCEL](#)

通知單序號	身分證姓名	年度	期別	實發金額	領取類別	月俸額	百分比	本人實物代金	大口金額	中口金額	小口金額	眷補金額	月補償金	追補(扣)金額	是否列印	異動註記
107A3000001 重新產製					月退休金	53982	90.0000	930	566	0	0	40	0.00	0	Y	改為不列印 列印發放清冊 列印通知單
107A3000002 重新產製					月退	31343	55.0000	930	0	0	0	0	0.00	0	Y	改為不列印 列印發放清冊

